



**УКРАЇНА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**ЯСНИСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ ІМЕНІ ПАМВИ БЕРИНДИ**

**СХВАЛЕНО**

рішенням педагогічної ради  
протокол № 1 від 30.08.2023

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор Ясницького ЗЗСО:  
\_\_\_\_\_ Володимир КАРПУСЕНКО

## **РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ**

**Ясницького закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів  
імені Памви Беринди  
Івано-Франківської селищної ради  
на 2023/2024 навчальний рік**

Серпень 2023

Серпень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	<b>1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>				
	Ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти ЛОДА, УО ЛМР про підготовку та організований початок 2022/2023 навчального року	до 31.08.23			
	Перевірка готовності закладу до нового навчального року, оформлення акту готовності закладу, актів-дозволів на заняття в кабінетах підвищеної небезпеки, актів-випробувань спортивного обладнання	до 28.08.23			
	Видання наказу «Про організацію роботи з охорони праці» з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання, будівлі тощо	до 31.08.23	директор	наказ	
	Проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності з новопризначеними працівниками	до 31.08.23	фахівець з охорони праці		
	Проведення вступних інструктажів з новопризначеними працівниками	до 31.08.23			
	Проведення інструктажів з охорони праці на робочому місці з:	до 31.08.23	фахівець з охорони праці		
	- технічним персоналом;	до 20.08.23	фахівець з охорони праці		
	- педагогічними працівниками;	до 31.08.23	фахівець з охорони праці		
	Проведення тижнів охорони праці та Всеукраїнського дня охорони праці		фахівець з охорони праці	план	
Призначення відповідального за безпечний стан будівель і споруд, ознайомлення з обов'язками	до 31.08.23	директор	наказ		

Призначення відповідального за електрогосподарство, ознайомлення його з обов'язками, організація планового навчання	до 31.08.23	директор	наказ	
Проведення електротехнічних вимірів опору заземлюючого пристрою, опору ізоляції електропроводів	до 31.08.23	завгосп	акт виконаних робіт	
Проведення обов'язкового медогляду працівників відповідно до нормативно-правових вимог	до 31.08.23			
Забезпечення укомплектування медичними аптечками.	до 31.08.23			
Ознайомлення трудового колективу із посадовими інструкціями	до 31.08.23			
Ознайомлення трудового колективу з правилами внутрішнього трудового розпорядку	до 31.08.23	директор	наказ	
Закріплення навчальних приміщень за класами	до 31.08.23	директор	наказ	
Затвердження режиму роботи закладу та структури навчального року	до 31.08.23	директор	наказ	
Розподіл зарахованих учнів у 1/5/10 класи між класами та призначення класних керівників	до 31.08.2023		наказ	
Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів (список по групах)	до 31.08.2023		наказ	
Формування мережі класів			наказ	
Оприлюднення інформації про наявність вільних місць у ЗО (у розрізі класів)	до 31.08.2023		сайт	
<b>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>				
Розробити план заходів із запобігання та протидії булінгу	до 31.08.23	практичний психолог	план	
Розробити заходи із запобігання проявам дискримінації	до 31.08.23	соціальний педагог	план	

	Провести навчання, опрацювання нормативно-правових документів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	до 31.08.23	соціальний педагог		
	<b>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>				
	Вдосконалення матеріально-технічної бази кабінету практичного психолога, корекційних педагогів.	до 31.08.23	директор		
	Забезпечення корекційних педагогів відповідно до висновку ІРЦ для кожної дитини	до 31.08.23	директор		
	Моніторинг готовності приміщень закладу освіти для забезпечення умов навчання дітей з ООП		завгосп		
	<b>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>				
Система оцінювання здобувачів освіти	<b>ПЕДРАДА №1.</b> Схвалення та затвердження освітньої програми	до 31.08.23	директор	програма	
	Доведення до відома батьків методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	до 31.08.23	класні керівники	сайт	
	Висвітлення інформації стосовно критеріїв оцінювання на офіційному сайті школи	до 31.08.23	педагог-організатор	сайт	
	<b>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>				
	<b>ПЕДРАДА №1.</b> Аналіз навченості учнів у 2022-2023 навчальному році за підсумками моніторингу протягом року	до 31.08.23	заступник директора з НВР	протокол	
	Аналіз результатів НМТ випускників 2023 року				
	<b>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>				
	Тренінг на тему формування оцінювання для батьків п'ятих класів	до 31.08.23	заступник директора з НВР		

	Засідання учнівського парламенту “Самооцінювання та взаємооцінювання як шлях до успіхів у навчанні”		педагог-організатор		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Організація курсової перепідготовки вчителів у 2023/2023 навчальному році	до 31.08.23	заступник директора з НВР	план	
	Затвердження плану атестації на 2023-2024 роки	до 31.08.23	директор	наказ	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
	Круглий стіл “Обмін досвідом в сфері забезпечення якості освіти під час воєнного стану”	до 31.08.23	заступник директора з НВР		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Зустріч з батьківською громадою, розроблення алгоритму дій у разі повітряної тривоги під час освітнього процесу	29. 08.23	директор	протокол	
	Опитування батьків щодо вибору форми навчання у 2023-2024 навчальному році	до 18.08.23	класні керівники		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Тренінг для педагогів “Академічна доброчесність – як її пояснити учням і створити систему в школі”	до 31.08.23	заступник директора з НВР		
	Оновлення інформації щодо дотримання принципів академічної доброчесності у навчальних кабінетах та на інформаційних стендах	до 31.08.23	класні керівники		
	Упра влінс ькі проц	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			

Затвердження в усталеному порядку Стратегії розвитку навчального закладу (клопотання на засновника щодо затвердження)	до 31.08.23	директор	наказ	
Внесення змін та доповнень до плану розвитку матеріально-технічної бази на 2023-2025 роки	до 31.08.23	завгосп	план	
Укладання акту готовності школи до нового навчального року	до 29.08.23	завгосп	акт	
Організація дистанційної освіти	до 31.08.23	заступник директора з НВР	наказ	
Організації індивідуального навчання на базі закладу (педагогічний патронаж, екстернат, сімейна )	до 31.08.23	заступник директора з НВР	наказ	
Організація роботи психолого-педагогічних комісій	до 31.08.23	заступник директора з НВР	наказ	
<b>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>				
Висвітлення інформації на шкільному сайті відповідно чинного законодавства	до 31.08.23	педагог-організатор	сайт	
Ведення соціальних сторінок щодо оприлюднення освітніх та виховних заходів у школі	Постійно	педагог-організатор		
Затвердження графіків особистого прийому адміністрації закладу освіти	до 31.08.23	директор	графік	
<b>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>				
Комплектація кадрового складу згідно з штатним розкладом закладу освіти	до 31.08.23	директор	наказ	
Співбесіда з учителями з питань самоосвіти	до 31.08.23	директор		

Планування роботи Школи молодого вчителя	до 31.08.23	заступник директора з НВР	план	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Залучення учасників освітнього процесу до розроблення річного плану роботи	до 29.08.23	директор	план	
Проведення анкетування учнів, батьків з метою підготовки робочого навчального плану, розподілу варіативної складової.	до 29.08.23	заступник директора з НВР		
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Підготовка для ознайомлення учасників освітнього процесу з основами авторського права.	до 31.08.23	класні керівники	план	

Вересень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення практичних занять з відпрацюванням плану евакуації	до 15.09.23	заступник директора з НВР		
	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством	за потреби	заступник директора з НВР	акт	
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу під час літніх канікул	до 29.09.23	заступник директора з НВР	звіт	
	Рейд безпеки дорожнього руху « Увага! Діти на дорогах!»	до 15.09.23	педагог-організатор, учнівський парламент	звіт	
	Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, позапланового, цільового)	до 04.09.23	фахівець з охорони праці		
	Проведення вступного інструктажу з ОП для нових працівників	до 04.09.23	фахівець з охорони праці		
	Контроль наявності поверхових планів евакуації	до 04.09.23	завгосп		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до ЗО	до 15.09.2023	директор	наказ	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.09.2023	директор	звіт	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.09.2023	директор	звіт	



		директор	наказ	виконано
<b>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>				
	Ознайомлення учасників освітнього процесу з правилами поведінки у закладі освіти щодо дотримання етичних норм, поваги та гідності прав і свобод людини	до 11.09.23	класні керівники	звіт
	Створення робочої групи (із залученням усіх учасників освітнього процесу) для впровадження антибулінгової політики	до 11.09.23	директор	наказ
	Ознайомлення усіх учасників освітнього процесу з антибулінговою політикою та її складовою – Планом заходів із протидії булінгу (цькуванню)	до 18.09.23	соціальний педагог	
	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	до 11.09.23	соціальний педагог	
	Батьківський лекторій. Памятка та поради батькам щодо організації виховання в сім'ї.		Класні керівники	
<b>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>				
	Створення команд психолого-педагогічного супроводу (для кожного учня)	до 11.09.23	заступник директора з НВР	наказ
	Розробка індивідуально програми розвитку (для кожного учня)	до 22.09.23	команда супроводу	програма
	Забезпечення учнів з особливими освітніми потребами безкоштовним харчуванням	постійно	заступник директора з НВР	наказ
<b>Система оцінювання здобувачів освіти</b>	<b>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>			
	Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	до 11.09.23	класні керівники	
	Проведення інформативної та роз'яснювальної роботи серед батьків про нові підходи оцінювання в системі навчання учнів НУШ	до 20.09.23	класні керівники	

	Розміщення критеріїв оцінювання результатів навчання на інформаційних стендах	до 08.09.23	класні керівники		
	<b>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>				
	Затвердження графіка відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	до 22.09.23	заступник директора з НВР	графік	
	Проведення діагностувальних робіт для визначення рівня залишкових знань	до 29.09.23			
	<b>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>				
	Затвердження графіка проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 22.09.23	заступник директора з НВ	графік	
	Участь у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт в МАН	протягом року	заступник директора з НВР		
	Затвердження графіка консультацій для учнів	до 22.09.23	заступник директора з НВР	графік	
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	<b>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>				
	Затвердження складу атестаційної комісії та графіку атестації педагогічних працівників	до 22.09.23	директор	наказ	
	Організація роботи щодо створення умов для професійної адаптації працівників	до 22.09.23	директор		
	Погодження календарного планування на засадах компетентнісного підходу	до 08.09.23	заступник директора з НВР		

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Конференція “Особливості викладання в НУШ 5 клас”	20.09.2023	заступник директора з НВР		
Створення творчої групи вчителів-предметників, які працюють у п'ятому класі	до 11.09.23	заступник директора з НВР	наказ	
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Семінар вчителі-батьки “Створення умов для успішної адаптації учнів п'ятих класів до предметного навчання”	22.09.2023	класні керівники		
Зустрічі батьків учнів з ООП з командами супроводу	до 29.09.23	заступник директора з НВР	протокол	
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
Воркшоп “Академічна доброчесність – шлях до успіху в навчанні”	29.09.2023	заступник директора з НВР		
Розробка і затвердження Критеріїв педагогічної діяльності педагогічних працівників	до 22.09.23	заступник директора з НВР		
Управлінські процеси	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
	Заходи щодо впровадження стратегії розвитку закладу освіти	протягом місяця	директор	
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
	Дні відкритих дверей у школі	18.09-29.09.2023	класні керівники	план
	“Кава з керівником.” Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	13.09.2023	директор	

Батьківські зустрічі в класних колективах	протягом місяця	класні керівники		
Висвітлення на сайті інформації про правила поведінки в навчальному закладі	до 22.09.23	педагог-організатор	сайт	
Інформування батьків щодо використання електронного щоденника	до 11.09.23			
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Відвідування учителями-початківцями уроків досвідчених колег	до 29.09.23	заступник директора з НВР	план	
Складання плану роботи методичних комісій на 2023/2024 навчальний рік	до 11.09.23	заступник директора з НВ	план	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Коференція закладу освіти за участі батьківської громади та учнівського колективу щодо обговорення правил поведінки в закладі	до 11.09.23	директор	протокол	
Оформлення інформаційного куточка для батьків та учнів щодо організації харчування дітей	до 06.09.23	соціальний педагог		
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Урок на тему: “Інформаційні технології про доброчесність”	до 29.09.23	класні керівники		

Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників з питань дотримання окремих положень Закону України "Про запобігання корупції", Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 27 травня 2021 року № 277/21 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції».

До 29.09.23

заступник  
директора з  
НВР

Жовтень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Підготовка навчального закладу до опалювального сезону	до 13.10.23	завгосп	акт	
	Своєчасне проведення розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу згідно з чинним законодавством	постійно	заступник директора з НВР		
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 31.10.23	заступник директора з НВ	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед осінніми канікулами).	Перед канікулами	класні керівники		
	Навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти.	до 31.10.23	заступник директора з НВР	план	
	Контроль за веденням журналу реєстрації нещасних випадків з учнями	до 20.10.23	директор	наказ	
	Перевірка класних журналів “Бесіди з ТБ та безпеки життєдіяльності”	до 20.10.23	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 16.10.2023	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 16.10.2023	заступник директора з НВР		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проходження педагогічними працівниками безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra	до 31.10.23	заступник директора з НВР	сертифікат		

	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	23.10-27.10.23	класні керівники		
	Діагностика стану психологічного клімату класів	до 31.10.23	соціальний педагог	звіт	
	Батьківський лекторій. Дитяча агресія.	23.10-27.10.23	практичний психолог		
	<b>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>				
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
	Конференція вчителі-батьки “Застосування соціальних історій у розвитку соціальної компетентності школярів із розладами аутистичного спектру”	09.10.2023	заступник директора з НВР		
Система оцінювання здобувачів освіти	<b>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>				
	Висвітлення на сайті закладу освіти критеріїв оцінювання здобувачів освіти	до 10.10.23	педагог-організатор	сайт	
	Методичний тренінг «Формувальне оцінювання вмінь і компетентностей учнів: інструменти і методика використання»	11.10.2023	заступник директора з НВР		
	<b>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>				
	Проведення діагностувальних робіт у 5 класах з метою виявлення рівня знань учнів	16 – 20.10.23	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Вивчення стану ведення класних журналів	23 – 27.10.23	заступник директора з НВР		
	Формування індивідуальних освітніх траєкторій учнів	протягом місяця	команда супроводу		

	Діагностика психологічного стану учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану	протягом місяця	практичний психолог		
	<b>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>				
	Проведення педагогічних консилиумів щодо визначення реальних навчальних можливостей учнів, організація роботи з учнями, які мають труднощі у навчанні.	Протягом місяця	вчителі-предметники		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	<b>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>				
	Затвердження плану роботи з питань атестації педпрацівників школі у 2023/2024 навчальному році	до 20.10.23	заступник директора з НВР	план	
	Формування графіку відкритих уроків та колективних форм методичної роботи педагогічних працівників, які атестуються	до 20.10.23	заступник директора з НВР	графік	
	Перевірка правильності ведення шкільної документації щодо атестації педагогічних працівників	до 31.10.23	директор		
	Школа молодого вчителя. Виступи молодих учителів на тему «Упровадження компетентнісного підходу в системі оцінювання».	20.10.2023	заступник директора з НВР		
	<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>				
	Семінар “Європейський досвід організації освітнього процесу у середній школі”	25.10.2023	заступник директора з НВР		
	Засідання творчої групи вчителів-предметників, які працюють у п'ятому класі	27.10.2023	директор		
<b>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>					



	Залучення батьків до спільного проведення козацьких забав	13.10.2023	педагог-організатор, учнівський парламент		
	Впровадження проекту “Уроки для життя”. Цикл уроків батьків для дітей.		Педагог-організатор, учнівський парламент		
	Опитування батьків щодо адаптації учнів 5-х класів	протягом місяця	практичний психолог	аналітична довідка	
	<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>				
	Моніторинг об’єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями закладу освіти	23-27.10.23	заступник директора з НВР		
	Засідання методичних комісій з питань розробки завдань , які унеможливають списування	24-29.10.23	заступник директора з НВР		
Управлінські процеси	<b>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>				
	Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти	протягом місяця	директор		
	Контроль за дотриманням статті 30 Закону України “Про освіту”	до 31.10.23	директор		
	<b>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>				
	Вивчення результатів медичного огляду дітей та розв’язання питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов.	до 31.10.23	класні керівники		
	Батьківські збори на тему “Здоров’я дитини. Діти, телебачення та комп’ютер. Попередження комп’ютерної залежності, різних видів булінгу серед дітей.”	до 31.10.23	класні керівники		

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Визначення можливостей матеріального заохочення працівників закладу	до 06.10.23	директор		
Формування пакету документів на нагородження працівників закладу	до 06.10.23	директор		
Інструктивно-методична нарада для вчителів з питань організації та проведення атестації педпрацівників.	до 20.10.23	директор		
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Педагогічний консилиум класних керівників 1, 5-х класів з питань адаптації школярів.	до 31.10.23	практичний психолог		
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Скринька ідей «Дотримання Кодексу доброчесності»	до 31.10.23	соціальний педагог		

Листопад	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення інструктажів з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із залученням працівників Державної служби України з надзвичайних ситуацій	до 10.11.23	фахівець з охорони праці		
	Перевірка роботи бібліотеки щодо забезпечення учнів навчальною літературою.	до 13.11.23	соціальний педагог		
	Формування культури здорового харчування здобувачів освіти (круглий стіл)				
	Контроль за веденням журналів реєстрації інструктажів учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, майстернях, спортзалах з безпеки життєдіяльності	до 20.11.23	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.11.2023	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.11.2023	заступник директора з НВР		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будьяких форм насильства та дискримінації				
	Проходження безкоштовного курсу «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	до 30.11.23	заступник директора з НВР	сертифікат	
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу	до 30.11.23	соціальний педагог	план	
	Батьківський лекторій. Попередження насильства в сім'ї.	до 30.11.23	класні керівники		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					

	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт		
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень					
	Тренінг для педагогів “Компетентісний підхід до оцінювання освітніх результатів”	10.11.2023	заступник директора з НВР			
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти					
	Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються.	до 30.11.23	заступник директора з НВР	аналітична довідка		
	Реалізація індивідуальних освітніх траєкторій учнів	до 30.11.23	заступник директора з НВР	аналітична довідка		
	Спостереження за навчальними заняттями вчителів – предметників (об’єктивність оцінювання здобувачів освіти)	до 30.11.23	заступник директора з НВ	аналітична довідка		
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання					
	Організація підготовки й забезпечення участі школярів у всеукраїнських онлайн-олімпіадах.	до 30.11.23	заступник директора з НВР			
	Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
		Організація циклу семінарів для вчителів, що атестуються	протягом місяця	заступник директора з НВР		

	Методичні оперативні наради творчих груп 5-6-х класів	протягом місяця	заступник директора з НВР		
<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>					
	Семінар “Оцінювання – це навичка і завжди діалог. Фінський досвід”	16.11.2023	заступник директора з НВР		
	Проведення круглого столу з проблем упровадження здоров’язберезувальних технологій.	23.11.2023	заступник директора з НВР		
<b>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>					
	Аналіз зайнятості учнів у позаурочний час (участь в гуртках, клубах, секціях тощо).	Протягом місяця	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Екологічний проєкт “Дерево пам’яті”	протягом місяця	педагог-організатор, учнівський парламент		
<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>					
	Відвідування уроків вчителів, які атестуються. З метою вивчення особливостей педагогічного стилю, дотримання академічної доброчесності, підвищення психологічної компетентності вчителя	протягом місяця	директор	аналітична довідка	
<b>Управлінські процеси</b>	<b>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>				
	Корегування завдань Стратегії з урахуванням умов воєнного стану та пандемії коронавірусу	протягом місяця	директор		
	Контроль за дотриманням статті 30 Закону України “Про освіту”	23.11.2023	директор		

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Перевірка роботи шкільної бібліотеки. Вивчення читацьких інтересів учнів. Обговорення цього питання в педагогічному й учнівському колективах.	24.11.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
“Кава з керівником.” Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	13.11.2023	директор		
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Інструктивно-методична нарада для вчителів, які атестуються на вищу категорію, з питань підготовки і проведення творчого звіту вчителя.	24.11.2023	заступник директора з НВР		
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Проведення анкетування учнів та батьків щодо організації харчування	протягом місяця	соціальний педагог	звіт	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Тренінг для вчителів «Академічна доброчесність – інструмент забезпечення якості освіти»	30.11.2023	заступник директора з НВР	звіт	

Грудень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	<b>Педрода</b> Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	20.12.2023	директор	протокол	
	Складання річного графіка проведення планово-запобіжних ремонтних робіт	04.12.2023	завгосп	графік	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед канікулами).	20.12.2023	класні керівники		
	<b>Педрода</b> Стан організації харчування учнів, створення умов здорового харчування	21.12.2023	директор	протокол	
	Контроль за веденням журналу реєстрації нещасних випадків з учнями	до 22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів	до 22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.12.2023	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.12.2023	заступник директора з НВР		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Аналіз причин відсутності здобувачів освіти протягом I семестру	до 22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Анкетування «Обізнаність учнів щодо проявів насильства та жорстокості по відношенню до дітей»	до 22.12.2023	класні керівники		
	Батьківський лекторій. Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	22.12.2023	практичний психолог		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					

	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
	Засідання команд супроводу, аналіз виконання ІПР	18-22.12.2023	команда супроводу	протокол	
Система оцінювання здобувачів освіти	<b>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>				
	Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне, семестрове, річне оцінювання)	18-22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Затвердження складу комісії повторного семестрового оцінювання з навчальних предметів	18-22.12.2023	директор	наказ	
	Оновлення нормативно-правової бази з питань оцінювання досягнень учнів	до 18.12.2023	директор		
	<b>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>				
	Внутрішній моніторинг якості освіти учнів за I семестр 2022/2023 н.р. 5-11 класи	18-22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Вивчення стану ведення класних журналів	18-22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Класно-узагальнюючий контроль з метою перевірки дотримання вчителями єдиних педагогічних вимог, навантаження учнів домашнім завданням.	18-22.12.2023	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	<b>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>				
	Методичні консультації з питань оцінювання навчальних досягнень учнів з ООП	до 22.12.2023	заступник директора з НВР		
Педагогіч на діяль	<b>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>				



	Проведення співбесід з учителями щодо стану виконання навчальних програм з класними керівниками про підсумки роботи з учнівським колективом (збереження контингенту, стан успішності, відвідування, робота з батьками); аналіз та узагальнення матеріалів.	до 22.12.2023	заступник директора з НВП		
	Корегування планів проведення вчителями контрольних робіт на наступний семестр.	до 08.12.2023	заступник директора з НВП		
	<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>				
	Проведення співбесіди з учителями про стан їхньої роботи над обраною ними методичною проблемою, надання допомоги в разі потреби; узагальнення матеріалів співбесід.	до 22.12.2023	заступник директора з НВП		
	<b>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>				
	День учнівського самоврядування “Перевернута школа”	22.12.2023	педагог- організатор	план	
	<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>				
	Моніторинг об’єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями закладу освіти	до 22.12.2023	директор		
	<b>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>				
<b>Управлінські процеси</b>	Здійснення контролю за організацією навчання учнів, які не можуть відвідувати навчальний заклад за станом здоров’я	до 22.12.2023	заступник директора з НВП		

Аналіз стану роботи виховної роботи за I семестр 2022/2023 навчального року	до 20.12.2023	заступник директора з НВР	звіт	
<b>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>				
Анонімне анкетування учнів 5-11 класів про випадки булінгу (цькування) у школі	до 18.12.2023	соціальний педагог		
Батьківські збори на тему “Виховання відповідальності за свої вчинки у підлітків. Попередження протиправних дій серед дітей. Навчити, щоб спокійно жити.”	18.12.2023	соціальний педагог		
Проведення нарад з класними керівниками з питань попереднього аналізу підсумків успішності в класах за I семестр.	до 18.12.2023	заступник директора з НВР		
<b>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>				
Школа молодого учителя. Технологія формування ключових компетентностей учнів. Обмін думками.	08.12.2023	заступник директора з НВР		
Співбесіда з учителями з питань самоосвіти		заступник директора з НВР		
<b>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>				
Проведення індивідуальних бесід з учнями та їхніми батьками з питань успішності, відвідування і дисципліни.	до 18.12.2023	класні керівники		
<b>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>				
День боротьби з корупцією	12.12.23	педагог- організатор		
Тиждень доброчесності		педагог- організатор	план	



Січень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, позапланового, цільового)	до 12.01.2024	фахівець з охорони праці		
	Перевірка класних журналів “Бесіди з безпеки життєдіяльності”	до 12.01.2024	заступник директора з НВР		
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів	до 12.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Контроль за журналом реєстрації інструктажів учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, майстернях, спортзалі з безпеки життєдіяльності	до 12.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.01.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.01.2024	заступник директора з НВР		
	Оприлюднення інформації про наявність вільних місць у ЗО (у розрізі класів)	до 15.01.2024	педагог-організатор	сайт	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Розробка рекомендацій для учнів та батьків щодо протидії булінгу, дискримінації, насильству та агресії	до 19.01.2024	соціальний педагог		
Батьківський лекторій. Як виховувати без покарань.		Практичний психолог			
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					

	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом року	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Аналіз якості навчання учнів, які навчаються за індивідуальною освітньою траєкторією	до 19.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	до 12.01.2024	заступник директора з НВР	графік	
	Підсумки навчання за індивідуальною формою здобуття освіти за I семестр	до 12.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Підсумки навчання за інклюзивною формою здобуття освіти за I семестр		заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 19.01.2024	заступник директора з НВР	графік	
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Педагогічна діяльність педагогічних працівників	Проведення взаємовідвідування занять педагогами з наступним обговоренням та створенням пам'яток на засіданнях методичних об'єднань.	до 31.01.2024	вчителі-предметники	

	Методичні оперативні наради творчих груп 5-6-х класів	до 31.01.2024	заступник директора з НВР		
<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>					
	Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогів закладу за наслідками підвищення кваліфікації, атестації та сертифікації (при її проходженні) та висвітлювати результати на сайті школи	до 31.01.2024	заступник директора з НВР		
	Практичний семінар «Інноваційні технології: медіаграмотність»	26.01.2024	заступник директора з НВР		
<b>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>					
	Залучення батьків до реалізації освітніх проєктів та дослідницько-експериментальної чи пошукової роботи.	Протягом місяця	вчителі- предметники		
	Опитування батьків 5-х класів щодо організації освітнього процесу	до 12.01.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>					
	Оновлення інформаційних стендів у класних приміщеннях “Дотримуємось академічної доброчесності”	до 12.01.2024	класні керівники		
<b>Управлінські процеси</b>	<b>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>				
	Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти	до 31.01.2024	директор		
	Контроль за дотриманням статті 30 Закону України “Про освіту”	до 31.01.2024	директор		
	Моніторинг реалізації Стратегії розвитку закладу освіти	до 31.01.2024	директор		

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Родинна коляда (Колядують вчителі, батьки, діти)	19.01.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Опитування вчителів щодо результатів самоосвітньої професійної підготовки	до 19.01.2024	заступник директора з НВР	план	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Конференція закладу освіти за участі батьківської громади та учнівського колективу щодо способів комунікації між учасниками освітнього процесу	26.01.2024	директор		
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Анкетування учнів про ставлення до ГДЗ	до 31.01.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		

Лютий	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Звіт комісії з ОП на зборах трудового колективу	05.02.2024	фахівець з охорони праці	протокол	
	Контроль за веденням журналів цільового інструктажу для учнів		заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Міжнародний день Безпечного інтернету	09.02.2024	педагог-організатор, учнівський парламент	план	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.02.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.02.2024	заступник директора з НВР		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будьяких форм насильства та дискримінації				
	Тренінг «Кібербулінг або агресія в інтернеті: Способи розпізнання і захист дитини»	07.02.2024	соціальний педагог		
	Виховні години щодо попередження насильства над дітьми	протягом місяця	класні керівники		
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів, залучення учнів до цікавих справ, гурткової роботи, бібліотеки, індивідуальна робота	протягом місяця	соціальний педагог		
	Батьківський лекторій. Мобільні телефони: користь чи шкода?		Класні керівники		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					



	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	<b>Педрода</b> Особливості оцінювання в інклюзивних класах	16.02.2024	директор	протокол	
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Спостереження за навчальними заняттями вчителів – предметників (об’єктивність оцінювання здобувачів освіти)	до 28.02.2024	заступник директора з НВ	аналітична довідка	
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Диспут для учнів “ОЦІНКА vs САМООЦІНЮВАННЯ. Інструменти контролю чи розвитку”	23.02.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
Круглий стіл за участю творчих груп вчителів 5-6 х класів “Ефективні техніки формувального оцінювання під час дистанційного навчання”	21.02.2024	заступник директора з НВР			
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників					
<b>Педрода</b> Сучасні тенденції у розв’язанні проблем здоров’я школярів, проблеми формування культури здоров’я учасників освітнього процесу	16.02.2024	директор	протокол		

	Фестиваль інтегрованих уроків “Впровадження STEM-технології в освітній процес”	протягом місяця	заступник директора з НВР		
	3.3. налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Організація та проведення учнівських онлайн конференцій на історичні, мовознавчі та краєзнавчі теми: «Видатні українці»; «Національні звичаї, традиції, обряди, свята»; «Дивовижний світ української природи»; «Знакові події минулого і сучасного України»	протягом місяця	педагог-організатор, учнівський парламент		
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Тренінг “Обсяг і характер домашніх завдань здобувачів освіти”	14.02.2024	заступник директора з НВР		
	Спостереження за навчальними заняттями (використання здобувачами освіти плагіату, посилення на джерела інформації тощо)	протягом місяця	заступник директора з НВР		
Управлінські процеси	4.1. наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
	Заходи щодо реалізації стратегії розвитку закладу освіти	до 28.02.2024	директор		
	Контроль за дотриманням статті 30 Закону України “Про освіту”	до 28.02.2024	директор		
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
	“Кава з керівником.” Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	14.02.2024			
	Воркшоп “Розвиваємо емоційний інтелект учнів”	28.02.2024	заступник директора з НВР		

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Круглий стіл з обміну досвідом онлайн-навчання педагогів	12.02.2024	заступник директора з НВР		

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Складання плану спільно з поліцією з виховної роботи щодо оволодіння учнями школи правилами дорожнього руху на 2023 рік	27.02.2024	соціальний педагог	план	

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Методичні консультації “Як стати автором педагогічної публікації”	05-12.02.2024			
---	---------------	--	--	--

Березень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 29.03.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед канікулами).	18-22.03.2024	класні керівники		
	Аналіз якості харчування за результатами опитування здобувачів освіти та батьків	до 25.03.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.03.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.03.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація про закріплену територію обслуговування	до 29.03.2024	заступник директора з НВР		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Міні-тренінг “Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті”	до 29.03.2024	класні керівники		
	Зустрічі з представниками правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу	до 25.03.2024	соціальний педагог		
	Батьківський лекторій.Права батьків, їх відповідальність за розвиток дитини.	25.03.2024	заступник директора з НВР		
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					

	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт		
	Засідання команд супроводу, аналіз виконання ІПР	25-29.03.2024	заступник директора з НВР	протокол		
Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень					
	Взаємооцінювання як елемент формуального оцінювання НУШ. Обмін досвідом педагогів, які атестуються.	26.03.2024	заступник директора з НВР			
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти					
	Вивчення стану ведення класних журналів	25-29.03.2024	заступник директора з НВР	наказ		
	Взаємовідвідування уроків з вивчення питання прозорості оцінювання та впровадження формуального оцінювання	до 25.03.2024	вчителі-предметники			
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання					
	Проведення анкетування учнів 9-х класів щодо визначення їх інтересів та нахилів	до 25.03.2024	соціальний педагог			
	Учнівська конференція “Як навчаються закордоном”	15.03.2024	педагог-організатор, учнівський парламент			
	Педагогічна діяльність	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				

Майстер-клас «Використання на уроках Mozabook метою формування ключових компетентностей учнів»	07.03.2024	заступник директора з НВР		
Методичні оперативні наради творчих груп вчителів, які працюють в 5-х класах	26- 29.03.2023	заступник директора з НВР		
<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>				
Практичний семінар «Портфоліо вчителя інклюзивного класу»	14.03.2024	заступник директора з НВР		
<b>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>				
Проведення анкетування вчителів, учнів, батьків під час проведення атестації вчителів	протягом місяця	практичний психолог		
Конференція батьки-учні “Професії XXI століття”	28.03.2024	педагог- організатор, учнівський парламент		
Екологічний проєкт “Дерево пам’яті”	27- 29.03.2024	педагог- організатор, учнівський парламент		
<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>				
Відвідування уроків вчителів, які атестуються з метою вивчення особливостей педагогічного стилю, дотримання академічної доброчесності, підвищення психологічної компетентності вчителя	протягом місяця	директор	наказ	

## 4.1. наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Створення творчих груп з питань розробки плану роботи школи на новий навчальний рік.	27- 29.03.2024	директор		

## 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним»	27.03- 29.03.24	педагог- організатор		

## 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Взаємовідвідування уроків вчителів, що атестуються "Ефективне використання вчителем освітніх ресурсів"	до 25.03.2024	заступник директора з НВР		

## 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Благодійний ярмарок	22.03.2024	педагог- організатор, учнівський парламент		

## 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Скринька ідей «Дотримання Кодексу доброчесності»	протягом місяця	педагог- організатор, учнівський парламент		

Квітень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	<b>1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>				
	Проведення Дня цивільного захисту у навчальному закладі	17.04.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення інструктажів щодо правил поведінки з вибухонебезпечними предметами	01-05.04.2024	класні керівники		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.04.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.04.2024	заступник директора з НВР		
	<b>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>				
	Організація занять із вивчення Конвенції про права дитини	22-26.04.2024	соціальний педагог	звіт	
	Заходи в рамках акції «16 днів проти насильства» з використанням мотиваційних відеороликів Ніка Вуйчича	03-24.04.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Батьківський лекторій. Авторитет, особистий приклад і педагогічний такт батьків.	14.04.2024	практичний психолог		
	<b>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>				
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
	Формування у школярів та батьків уявлень про здоровий спосіб життя.	протягом місяця	класні керівники		



Система оцінювання здобувачів освіти	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Майстер-клас "Реалізація компетентнісного підходу в оцінювальній діяльності вчителя."	18.04.2024	заступник директора з НВР		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Моніторинг оцінювання письмових робіт з української мови, літератури, математики	протягом місяця	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Зустріч з представниками центру зайнятості для проведення бесід для старшокласників з трудового законодавства і проблем підготовки молоді до життя в ринкових умовах	05.04.2024	соціальний педагог		
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Проведення декади педагогічної майстерності «Використання інноваційних технологій з метою формування ключових компетентностей учнів»	10-22.04.2024	заступник директора з НВР	наказ	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
	Участь кваліфікованих педагогів та здобувачів освіти закладу участі в апробації тестів ЗНО та аналітичному обґрунтуванню їх результатів.	протягом місяця	заступник директора з НВР		
	Тренінг «Соціальна адаптація та інтеграція в суспільство дітей з особливостями психофізичного розвитку шляхом організації їхнього навчання»	12.04.2024	заступник директора з НВР		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				

	Вивчення інтересів читачів (як учнів, вчителів, так і батьків) шляхом анкетування, систематизація та аналіз статистичних даних на основі читацьких формулярів, бесід під час запису читачів, виборі книги, роботі бібліотеки	протягом місяця	бібліотекар		
	Ознайомлення з нормативно-правовою базою підсумкової державної атестації педагогічного колективу, учнів, батьків.	протягом місяця	заступник директора з НВР		
	<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>				
	Спостереження за навчальними заняттями (використання здобувачами освіти плагіату, посилення на джерела інформації тощо)	протягом місяця	директор	наказ	
	<b>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>				
Управлінські процеси	Підготовча навчальна робота до складання плану роботи школи на новий навчальний рік (анкетування педпрацівників, учнів, батьків, узагальнення одержаної інформації).	24-30.04.2024	директор		
	Складання розкладу консультацій та державної підсумкової атестації.	24-30.04.2024	заступник директора з НВР		
	<b>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>				
	"Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти	11.04.2024	директор		
	Батьківські зустрічі на тему "Умови успішного виховання в сім'ї: єдність вимог дорослих до дітей, атмосфера злагоди і довіри."	29.04.2024	практичний психолог		
	<b>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>				

Школа молодого учителя. Роль самоосвіти у підвищенні професійної майстерності учителя. Реалізація індивідуального підходу. Марафон відкритих уроків.	05.04.2024	заступник директора з НВР		
<b>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>				
Організація спільної толоки	15.04.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		
<b>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>				
Учнівський диспут "Що таке плагіат?"	19.04.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		
Доброчесність – це чинити правильно, навіть коли ніхто не бачить.		педагог-організатор, учнівський парламент		

Травень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Проведення тижня охорони праці та безпеки життєдіяльності	20-24.05.2024	фахівець з охорони праці	звіт	
	Проведення інструктажів з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із залученням працівників Державної служби України з надзвичайних ситуацій	20-24.05.2024	фахівець з охорони праці	звіт	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 15.05.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 15.05.2024	заступник директора з НВР		
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
	Батьківський лекторій. Профілактика асоціальних проявів у підлітків та попередження жорстокого поведінки в учнівському середовищі.	13.05.2024	практичний психолог		
	Заняття з елементами тренінгу «Насилля в сім'ї – актуальна проблема сучасного суспільства»	20.05.2024	практичний психолог		
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
	Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей	протягом місяця	заступник директора з НВР	акт виконаних робіт	
	Система оцінювання здобувачів	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень			
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне, семестрове, річне оцінювання)		27-31.05.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	

	Соціально-комунікативний розвиток – учнів 7-х класів	27- 31.05.2024	практичний психолог		
	2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
	Моніторинг оцінювання письмових робіт з української мови, літератури, математики	протягом місяця	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
	Проведення діагностики щодо мотиваційних, ціннісних орієнтацій учнів 5-10-х класів:	протягом місяця	практичний психолог	звіт	
	Соціометрична структура класного колективу – учнів 5-х класів	протягом місяця	практичний психолог	звіт	
	Особливості характеру та темпераменту – учнів 6-7-х класів	протягом місяця	практичний психолог	звіт	
	Ціннісні орієнтації у сфері спілкування – учнів 8-9-х класів	протягом місяця	практичний психолог	звіт	
	Ціннісні пріоритети та особистісна зрілість – учнів 10-х класів	протягом місяця	практичний психолог	звіт	
	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
	Семінар-практикум «Інноваційні технології: теорія та практика»	03.05.2024	заступник директора з НВР		
	Методичні оперативні наради творчих груп 5-6-х класів	20- 24.05.2024	заступник директора з НВР		
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників					
Семінар “Здоров’я як ресурс, що забезпечує здатність дитини до розвитку”	10.05.2024				

Педагогічна діяльність педагогічних працівників

	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти			
	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини. Батьківські збори.	до 20.05.2024	класні керівники	
	Опитування батьків 5-х класів щодо підсумків навчального року	до 31.05.2024	директор	
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності			
	Моніторинг об'єктивного оцінювання за прозорими критеріями діагностичних та контрольних робіт вчителями закладу освіти	22-31.05.2024	директор	наказ
Управлінські процеси	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
	Здійснення контролю за додержанням нормативності ведення у навчальному закладі «Журналу реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями, студентами, курсантами, слухачами, аспірантами» у 2022/2023 навчальному році	протягом місяця	директор	наказ
	Створення робочої творчої групи для складання плану реалізації педагогічних проблем школи на наступний навчальний рік.	до 24.05.2024	директор	наказ
	Підбиття підсумків роботи факультативів, гуртків аналіз їхньої роботи та розробка заходів щодо вдосконалення цієї роботи в наступному навчальному році.	до 31.05.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
	Спільне засідання учнівського парламенту та адміністрації закладу. Планування заходів щодо завершення навчального року	до 31.05.2024	директор	план
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			

Школа молодого учителя. Вимоги до ведення шкільної документації під час завершення навчального року	17.05.2024	заступник директора з НВР		
<b>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>				
Проведення анкетування учнів, батьків з метою підготовки робочого навчального плану на наступний навчальний рік, розподілу варіативної складової	до 31.05.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
<b>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>				
Підготовка та розміщення на офіційному веб-сайті школи матеріалів щодо реалізації заходів з питань запобігання та протидії корупції з метою додержання принципів прозорості та відкритості у своїй діяльності.	до 24.05.2024	педагог- організатор	сайт	

Червень	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення результатів виконання	Відмітка про виконання
Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 28.06.2024	заступник директора з НВР	звіт	
	Проведення єдиного уроку з безпеки життєдіяльності (останній тиждень перед канікулами).	до 10.06.2024	класні керівники		
	Зарахування дітей до закладу освіти	03.06.2024	директор	наказ	
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які переведені або відраховані до іншого ЗО та місце продовження здобуття ними загальної середньої освіти	до 14.06.2024	заступник директора з НВР		
	Інформація органу відповідальному за облік дітей щодо учнів, які зараховані до закладу з їхніх адміністративно-територіальних одиниць	до 14.06.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Оприлюднення інформації про наявність вільних місць у ЗО (у розрізі класів)	14.06.2024	педагог-організатор	сайт	
	Тут Ви можете вписати заходи, які проводите у ЗО	дата виконання	директор	наказ	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будьяких форм насильства та дискримінації				
	Аналіз причин відсутності здобувачів освіти протягом II семестру	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
Засідання команд супроводу, аналіз виконання ІІР	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	протокол		
Систем	2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
	Забезпечення участі учнів 9, 11-х класів у Державній підсумковій атестації		класні керівники		



	Затвердження складу комісії повторного семестрового оцінювання з навчальних предметів		директор	наказ	
	<b>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>				
	Внутрішній моніторинг якості освіти учнів за II семестр 2023/2024 н.р. 5-11 класи	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
	Підсумки навчання за індивідуальною формою здобуття освіти за II семестр	до 17.06.2024	заступник директора з НВР	наказ	
	Підсумки навчання за інклюзивною формою здобуття освіти за II семестр	до 17.06.2024	заступник директора з НВР	наказ	
	Вивчення стану ведення класних журналів	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	наказ	
	<b>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>				
	Круглий стіл "Навіщо та як учням оцінювати себе. Закордонний досвід"	03.06.2024	педагог-організатор, учнівський парламент		
	Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	до 10.06.2024	заступник директора з НВР	аналітична довідка	
<b>Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>	<b>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>				
	Семінар "Компетентнісний підхід до формування еколого-валеологічної культури вчителя"	05.06.2024	заступник директора з НВР		
	<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>				
	Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогів закладу за наслідками підвищення кваліфікації, атестації та висвітлити результати на сайті школи	до 10.06.2024	педагог-організатор	сайт	

	Школа молодого вчителя. Підсумки року.	14.06.2024	заступник директора з НВП		
	3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
	Батьківська конференція "Ефективність співпраці педагогічного колективу і батьківської громади. Шляхи оптимізації співпраці.	до 17.06.2024	директор	протокол	
	3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
	Круглий стіл "Результативність роботи з питання дотримання принципів академічної доброчесності: досягнення і перспективи.	17.06.2024			
Управлінські процеси	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
	Аналіз стану виховної роботи за II семестр 2023/2024 навчального року	до 17.06.2024	заступник директора з НВП	звіт	
	Підсумки участі в пілотному проєкті	до 17.06.2024	директор	наказ	
	4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
	Батьківські зустрічі на тему "Взаєморозуміння і взаємоповага. Як уникати конфліктів з власними дітьми"	до 10.06.2024	класні керівники		
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
	Співбесіда з учителями з питань самоосвіти	до 17.06.2024	директор	план	
	4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
	Круглі столи з батькаками учнів, що навчаються за індивідуальними освітніми траєкторіями	до 17.06.2024	команда супроводу	протокол	

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Підготовка проєкту плану роботи з питань негативного ставлення, запобігання та виявлення корупції на 2023/2024 навчальний рік	до 17.06.2024	команда супроводу	протокол	